



Circ. n. 23
A.S. 2022/23

Capoterra, 20 settembre 2022

**Agli alunni e alle famiglie
Agli utenti esterni
Al personale docente
Al personale ATA
Atti e Sito Web**

Oggetto: Indicazioni sul formato dei documenti digitali validi ai fini dell'invio telematico e della loro conservazione.

Si comunica che i documenti digitali trasmessi via email all'Istituzione scolastica devono essere coerenti con le regole tecniche del documento informatico, del sistema di conservazione e del protocollo informatico, così come disposto dalle norme vigenti redatte dall'Agenzia per l'Italia Digitale.

Per questi motivi l'unico formato valido ai fini dell'invio come allegato alle email dirette alla nostra istituzione scolastica è il PDF-PDF/A (Portable Document Format), in quanto in tale tipologia di file vi è l'assenza di collegamenti esterni, di codici eseguibili e di contenuti crittografati e ne viene garantita l'integrità, la non modificabilità e l'uniformità nel lungo periodo.

Inoltre si evidenzia che il singolo documento non può essere diviso, e non è conforme l'invio di esso su più file di formato PDF.

Di conseguenza i documenti inviati in file di formato diverso dal PDF-PDF/A (non modificabile), quali a titolo di esempio file di estensione doc, docx, xls, tiff, xml, odf, txt, jpeg,... oppure che costituiscono un unico documento e risultano suddivisi in più file in formato PDF non saranno presi in considerazione. Unica eccezione è l'inoltro della copia di un documento di riconoscimento/tessera sanitaria, il cui formato ammissibile oltre il PDF potrà essere esclusivamente il "Jpeg". Si evidenzia che su Internet vi sono diversi siti che online offrono la possibilità gratuita di convertire e/o unire file in formato PDF.

Si dispone che gli uffici amministrativi comunichino al mittente di documenti che non rispettano le indicazioni la loro non conformità e la necessità di rinviare il documento in modo conforme.

Le disposizioni non si attuano per alcuni casi particolari per i quali è richiesto esplicitamente un particolare formato del documento digitale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maurizio Pibiri

Firma autografa sostituita dall'indicazione
a stampa ai sensi del D.Lgs. 39/1993